

SZKOLNE ZASADY ORGANIZACJI NAUKI ZDALNEJ

§ 1

1. Szkolne Zasady Organizacji Nauki Zdalnej regulują organizację Szkoły w sytuacji ograniczenia lub zawieszenia nauki stacjonarnej.
2. Dyrektor Szkoły odpowiada za organizację funkcjonowania Szkoły w czasie nauki zdalnej.
3. Realizacja nauki zdalnej odbywa się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
4. Do zadań Dyrektora Szkoły należy w szczególności:
 - 1) wyznaczenie zadań nauczycielom i kontrolowanie ich pracy,
 - 2) informowanie o najważniejszych zmianach trybu pracy Szkoły nauczycieli, pracowników, uczniów i ich rodziców w sposób przyjęty przez Szkołę,
 - 3) ustalenie we współpracy z nauczycielami sposobu komunikowania się z uczniami i ich rodzicami oraz formie i terminach konsultacji,
 - 4) ustalenie we współpracy z nauczycielami metod monitorowania postępów uczniów w nauce oraz sposobów weryfikacji ich wiedzy i umiejętności,
 - 5) ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiedzy i umiejętności oraz sposobu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowaniem w przypadku wniesienia zastrzeżenia,
 - 6) ustalenie we współpracy z nauczycielami sposobu realizacji programu nauczania do warunków pracy zdalnej,
 - 7) ustalenie sposobu dokumentowania realizacji zadań Szkoły.

§ 2

1. W czasie ograniczenia funkcjonowania Szkoły nauka jest realizowana zdalnie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły za zgodą organu prowadzącego i po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny ustala inny sposób realizowania zajęć, odstępując od organizacji zajęć zdalnych.
3. Kształcenie na odległość może odbywać się poprzez:
 - 1) zajęcia prowadzone zdalnie (online) przez nauczycieli w czasie rzeczywistym,
 - 2) indywidualną pracę ucznia z materiałami przekazanymi lub wskazanymi przez nauczyciela.

4. Dyrektor Szkoły przy współpracy z nauczycielami ustala czas pracy zdalnej, sposoby przekazywania materiałów oraz sposoby komunikacji z uczniami.
5. Uczeń, który z powodu braku odpowiednich narzędzi do komunikacji zdalnej nie ma możliwości udziału w zajęciach ma obowiązek poinformowania o tym wychowawcy.
6. Dyrektor Szkoły przy organizacji kształcenia na odległość uwzględnia zasady bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną oraz zalecenia medyczne, dotyczące czasu korzystania z urządzeń umożliwiających pracę zdalną.
7. Zajęcia w ramach nauczania zdalnego mogą być realizowane z wykorzystaniem między innymi:
 - 1) materiałów edukacyjnych zamieszczonych na portalach edukacyjnych i stronach internetowych wybranych instytucji kultury i urzędów,
 - 2) zintegrowanej platformy edukacyjnej,
 - 3) dziennika elektronicznego,
 - 4) lekcji online,
 - 5) programów telewizyjnych i radiowych,
 - 6) materiałów wydrukowanych i przekazanych uczniowi.
8. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych prowadzonych przez nauczyciela z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość trwa 45 minut.
W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły może dopuścić prowadzenie zajęć w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.

§ 3

1. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu odbywają się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w zakresie, w jakim z programu nauczania danego zawodu wynika możliwość realizacji wybranych efektów kształcenia.
2. Praktyki zawodowe realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być organizowane w formie projektu edukacyjnego, realizowanego we współpracy z pracodawcą.
3. Zajęcia z zakresu praktycznej nauki zawodu niezrealizowane w okresie zawieszenia zajęć w szkole, realizuje się po zakończeniu tego okresu.
4. Praktyki zawodowe realizowane w formie projektu edukacyjnego, polegają na zespołowym lub indywidualnym działaniu ucznia lub uczniów pod kierunkiem

opiekuna praktyk zawodowych, którego celem jest rozwiązanie określonego problemu związanego z zawodem, w ramach którego uczeń odbywa te praktyki.

§ 4

1. W sytuacji wprowadzenia w Szkole kształcenia na odległość, nauczyciele obowiązani są w szczególności do:
 - 1) współpracy z Dyrektorem Szkoły, innymi nauczycielami, uczniami i ich rodzicami w celu zapewnienia uczniom realizowania potrzeb edukacyjnych z uwzględnieniem ich możliwości i potrzeb psychofizycznych,
 - 2) realizowania treści nauczania zgodnie z tygodniowym planem zajęć,
 - 3) łączenia przemiennie kształcenia z wykorzystaniem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
 - 4) zapewnienia każdemu uczniowi i rodzicowi możliwości konsultacji w formie i terminach ustalonych z Dyrektorem,
 - 5) monitorowania postępów uczniów, weryfikowania ich wiedzy i umiejętności oraz informowania uczniów i ich rodziców o postępach w nauce,
 - 6) uwzględniania ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć.
2. Nauczyciel realizując zajęcia zdalnie, wpisuje temat lekcji w dzienniku elektronicznym.
3. Nauczyciel weryfikuje obecność ucznia na lekcji i zapisuje frekwencję w dzienniku elektronicznym.
4. Nauczyciele, świadomi zagrożeń wynikających z wykorzystywania narzędzi do komunikacji internetowej, dokładają wszelkich starań, aby zachować bezpieczeństwo w sieci i ochronę danych osobowych uczniów.

§ 5

1. Uczniowie szkoły podczas prowadzenia przez Szkołę nauczania na odległość są obowiązani w szczególności do:
 - 1) nawiązania kontaktu z wychowawcą i nauczycielami,
 - 2) korzystania z dostępnych narzędzi do kontaktu zdalnego, organizując tym samym naukę własną w domu,

- 3) obecności na zajęciach edukacyjnych prowadzonych zgodnie z planem lekcji w ramach pracy na odległość,
 - 4) odbioru materiałów przesyłanych przez nauczycieli,
 - 5) systematycznej pracy w domu,
 - 6) zgłaszania nauczycielom wszelkich wątpliwości, co do formy, trybu czy treści nauczania,
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.
2. Uczniowie mają obowiązek, oprócz wskazań wynikających z realizacji zajęć, logowania się na swoim koncie w dzienniku elektronicznym codziennie i wykonywania zadań czy poleceń tam zawartych.
 3. W razie trudności w wykonywaniu zadania nauczyciele udzielają konsultacji, pozostając do dyspozycji uczniów i rodziców według ustalonego harmonogramu.
 4. Uczeń w komunikacji z nauczycielem pamięta o kulturze języka, dbając szczególnie o estetykę słowa.
 5. Zakazuje się uczniom nagrywania zajęć prowadzonych online i upowszechniania ich w Internecie.
 6. Zabrania się uczniom wykorzystywania komunikatorów internetowych w sposób niezgodny z prawem.
 7. Uczniom nie wolno kopiować i udostępniać wizerunku osób trzecich, nagrywać i udostępniać prac i materiałów nauczyciela oraz innych uczniów.
 8. Uczniom nie wolno posługiwać się fałszywymi danymi, a także wykorzystywać prac osób trzecich i przedstawiać je jako swoje (plagiat), wysyłać prac z nie swoich kont internetowych, udostępniać swoje konto osobom trzecim.
 9. Uczniom nie wolno udostępniać osobom trzecim kodów, które przekazują nauczyciele do odpowiednich komunikatorów.

§ 6

1. W czasie kształcenia na odległość rodzice mają obowiązek pozostawać w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami oraz korzystać regularnie z dziennika elektronicznego i sprawdzać informacje na stronie internetowej Szkoły.

2. W przypadku braku możliwości odbioru materiałów od nauczycieli ze względów zdrowotnych lub z przyczyn technicznych, rodzice ucznia zobowiązani są do poinformowania o tym fakcie wychowawcy za pomocą dziennika elektronicznego lub telefonicznie.

§ 7

1. W czasie ograniczenia funkcjonowania Szkoły nauczyciele monitorują oraz sprawdzają wiedzę i umiejętności uczniów.

2. Nauczyciel może modyfikować sposób oceny postępów uczniów zgodnie z SSO.